



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 272

10 Απριλίου 1995

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Δ1 ΕΣ 3076 (1)

Τροποποίηση και προσαρμογή του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Δράμας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΡΑΜΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 12 του Ν. 1188/81, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 26 του Ν. 1832/89 και 47 του Ν. 2218/94 και 6 παρ. 23 του Ν. 2240/94.

2. Το Π.Δ. 37α/1987, όπως συμπληρώθηκε με το 22/1990 Π.Δ.

3. Την αριθ. 95/1994, απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δράμας, με την οποία τροποποιείται και προσαρμόζεται στις ισχύουσες διατάξεις ο οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

4. Την ομόφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 5 του Ν. 1188/81 που διατυπώθηκε στο 1ο/15.11.1994 πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ. 95/1994 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δράμας, με την οποία τροποποιείται και προσαρμόζεται στις ισχύουσες διατάξεις, ο ΟΕΥ του Δήμου, όπως ειδικότερα ορίζεται σ' αυτή, ώστε η διάρθρωση και διαβάθμιση των Υπηρεσιών του να έχει ως εξής:

Άρθρο 2

Οι Δ/νσεις του Δήμου διαρθρώνονται ως εξής:

Α' Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών

1) ....

....

7) Γραφείο Κοινωνικής Υπηρεσίας

Β. Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών:

1) ....

....

4) Γραφείο Προμηθειών και Δ/σης Υλικού

Άρθρο 3

....

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ (Γ-Α βαθμού)

ΤΕ2 Κοινωνικών λειτουργών 2(δύο)

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες και αντικείμενο κάθε υπηρεσιακής μονάδας

1) ....

....

3. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών

α) ....

....

ζ) Γραφείο Κοινωνικής Υπηρεσίας:

Τα καθήκοντα του γραφείου Κοινωνικής Υπηρεσίας σύμφωνα με το Π.Δ. 891 (ΦΕΚ 213/78 τ.Α') είναι:

Η αντιμετώπιση προβλημάτων ειδικών κατηγοριών πολιτών που πλήττονται από απρόβλεπτα και έκτακτα συμβάντα (π.χ. θεομηνίες, πυρκαγιές κ.λπ.) που στερούνται επαρκών ή κατάλληλων μέσων κατοικίας, προσφύγων, παλινοστούντων ή μεταναστών, υπερηλίκων, πάσης φύσεως αναπήρων, οικονομικώς αδυνάτων, αυτών που προέρχονται από ιδρύματα κλειστής περίθαλψης κ.λπ.

4. Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών

α) ....
....

δ) Γραφείο Προμηθειών και Διαχείρησης Υλικού:

Συγκεντρώνει από τις υπηρεσίες τα απαραίτητα στοιχεία που χρειάζονται για τη διενέργεια των προμηθειών.

Τηρεί ιδιαίτερους φακέλλους για κάθε είδους προμήθεια.

Είναι ενήμερο πάντοτε επί των τιμών για κάθε είδος στην αγορά και τηρεί βιβλίο των προμηθειών για κάθε είδος.

Μεριμνά για την έγκαιρη προμήθεια των αναγκαίων υλικών μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας προμηθειών (πρόχειρος διαγωνισμός, δημοπρασία ή απ' ευθείας ανάθεση).

Συντάσσει τα πρωτόκολα παραλαβής των προμηθευομένων ειδών και μεριμνά για τη σύγκλησή της Επιτροπής Παραλαβών για την παραλαβή των ειδών και υπογραφή σχετικών πρωτοκόλλων.

Διαβιβάζει στο Γενικό Χημείο του Κράτους για έλεγχο και αξιολόγηση εκείνων των ειδών για τα οποία υπάρχουν ειδικοί όροι στις σχετικές συμβάσεις.

Τηρεί όλους τους φακέλλους των διενεργηθεισών δημοπρασιών και ενεργεί για την υλοποίησή τους.

Παρακολουθεί την τήρηση των όρων των συμβάσεων για την εντός των οριζομένων προθεσμιών παράδοση των υλικών από τους προμηθευτές, την επιβολή ποινικής ρήτρας σε περίπτωση εκπροθέσμων παραδόσεων, ή τη χορήγηση παρατάσεων με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, όπως αυτό καθορίζεται στις συμβάσεις ή στις διακηρύξεις.

Παραλαμβάνει τα τιμολόγια από τους προμηθευτές και αφού ολοκληρώνει το σχετικό φάκελλο προμήθειας με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (εφημερίδες δημοσιεύσεων, διακηρύξεις, συγγραφή υποχρεώσεων, μελέτες, πρακτικά δημαρχιακής επιτροπής, αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου και δημαρχιακής επιτροπής, έκθεση δαπάνης κ.λπ.) τα διαβιβάζει στην αρμόδια κατα περίπτωση υπηρεσία.

Αφού παραλάβει τις σχετικές προτάσεις από τις υπηρεσίες για την προμήθεια των ειδών, συντάσσει τη σχετική διακήρυξη σύμφωνα με τους όρους της μελέτης της κάθε υπηρεσίας και τη συγγραφή υποχρεώσεων.

Ενημερώνει κατά προτίμηση τη δημαρχιακή επιτροπή ή την επιτροπή προμηθειών για τη διεξαγωγή της δημοπρασίας ή του πρόχειρου διαγωνισμού και μεριμνά για τη δημοσίευση στον τύπο, σύμφωνα με τη νομοθεσία, της περίληψης της διακήρυξης με καθορισμένη την ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας.

Παρίσταται με τον προϊστάμενο ή εκπρόσωπο του γραφείου στις συνεδριάσεις της επιτροπής με πλήρη φάκελλο της διεξαγωγής της δημοπρασίας και μεριμνά για την παραλαβή των πρακτικών και των αποφάσεων της επιτροπής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας.

Συντάσσει τις συμβάσεις με τους προμηθευτές σύμφωνα με την απόφαση της επιτροπής και μεριμνά για την κοινοποίηση στους αρμοδίους.

Παραλαμβάνει τις εγγυητικές επιστολές από τους προμηθευτές σύμφωνα με τους όρους που καθορίζονται στη διακήρυξη.

Μεριμνά για τυχόν επανάληψη της δημοπρασίας ή άλλη διαδικασία σε περιπτώσεις που η δημοπρασία απέβη άκαρπη.

Εκδίδει δελτία εισαγωγής κατά την προμήθεια νέων μηχανημάτων και δελτία εξαγωγής κατά την παράδοση τούτων στις αρμόδιες υπηρεσίες.

Μεριμνά για τη διαγραφή από τα οικεία βιβλία εκείνων των μηχανημάτων τα οποία σύμφωνα με πρακτικά επιτροπών κρίνονται ακατάλληλα (παλαιότητα - καταστροφές κ.λπ.) για περαιτέρω χρήση.

Φροντίζει για την εκποίηση των άχρηστων μηχανημάτων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Είναι πάντοτε ενήμερο επί του αριθμού των μηχανημάτων κατά είδος και η υπηρεσία στη οποία έχουν διατεθεί.

Επίσης διαχειρίζεται και όλα τα πάσης φύσεως υλικά των άλλων υπηρεσιών του Δήμου, όπως γραφική ύλη, έντυπα, γραφομηχανές, αριθμομηχανές, πολυγράφου, φωτοτυπικά μηχανήματα, έπιπλα και σκεύη, ιματισμό γενικά και κάθε άλλο είδος απαραίτητα για την λειτουργία των υπηρεσιών.

Τηρεί βιβλία αποθήκης, παραλαβής και παράδοσης άχρηστου υλικού και μεριμνά για την ενέργεια εκποίησης ή καταστροφής των άχρηστων υλικών όλων των υπηρεσιών από τις οριζόμενες επιτροπές.

Μεριμνά για την αρίθμηση και σφράγιση των πάσης φύσεως τηρουμένων βιβλίων, θεωρούμενα από τον προϊστάμενο του γραφείου.

Τηρεί βιβλίο κινητής περιουσίας του Δήμου (πίνακες Ζωγραφικής, βιβλία σκεύη κ.λπ.).

Άρθρο 6

α) ....

Ειδικά 1) ....

2) Για τις Δ/νσεις Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών κρίνονται υπάλληλοι από το Διοικητικό προσωπικό κλάδων ΠΕ1, ΠΕ2, ΤΕ17 και ΔΕ1, όπως αναφέρονται στο Π.Δ. 37α/1987.

Με την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη 3.000.000 δρχ. η οποία να βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Δράμας οικ. έτους 1995 και ανάλογα για τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δράμα, 23 Φεβρουαρίου 1995

Η Περ/κή Δ/ντρια
Μ. ΛΕΠΙΔΑ

Αριθ. 1794 (2)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Περιστερίου Ν. Αττικής με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 30ου Δ.Σ. - 49ου Δ.Σ., 13ου Νηπ. - 27ου Νηπ.».

Ο ΠΕΡ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989).

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

3. Τις όμοιες του Ν. 2081/1992 και Ν. 2130/93.

4. Την 923/94 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο Περιστερίου του Νομού Αττικής Ιδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 30ου Δ.Σ. - 49ου Δ.Σ., 13ου Νηπ. - 27ου Νηπ.».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο, ή τον υπ' αυτού οριζόμενο αιρετό ή μη μέλος ως Πρόεδρο.

β) Ένα (1) Δημοτικό Σύμβουλο.

γ) Τους (4) Διευθυντές των αντίστοιχων σχολείων.

δ) Τους (4) εκπροσώπους των Συλλόγων Γονέων και Κηδεμόνων των αντίστοιχων σχολείων.

ε) Ένα (1) δημότη.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική ή Κοινοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Περιστερίου ύψους 4.527.900 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 4.527.900 δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Περιστερίου ύψους 168.000.000 δρχ. υπό στοιχεία 2/211/9γ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 14 Μαρτίου 1995

Με εντολή Περιφ/κού Δ/ντή
Η Διευθύντρια
Δ. ΛΕΡΤΑ

Αριθ. 1793 (3)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Περιστερίου Ν. Αττικής με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 27ου Δ.Σ. - 42ου Δ.Σ., 16ου Νηπ. - 41ου Νηπ.».

Ο ΠΕΡ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989).

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

3. Τις όμοιες του Ν. 2081/1992 και Ν. 2130/93.

4. Την 921/94 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο Περιστερίου του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 27ου Δ.Σ. - 42ου Δ.Σ., 16ου Νηπ. - 41ου Νηπ.».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο, ή τον υπ' αυτού οριζόμενο αιρετό ή μέλος ως Πρόεδρο.

β) Ένα (1) Δημοτικό Σύμβουλο.

γ) Τους (4) Διευθυντές των αντίστοιχων σχολείων.

δ) Τους (4) εκπροσώπους των Συλλόγων Γονέων και Κηδεμόνων των αντίστοιχων σχολείων.

ε) Ένα (1) δημότη.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική ή Κοινοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Περιστερίου ύψους 4.371.700 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 4.371.700 δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Περιστερίου ύψους 168.000.000 δρχ. υπό στοιχεία 2/211/9γ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 14 Μαρτίου 1995

Με εντολή Περιφ/κού Δ/ντή
Η Διευθύντρια
Δ. ΛΕΡΤΑ

Αριθ. 1797 (4)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Περιστερίου Ν. Αττικής με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 26ου Δ.Σ. - 31ου Δ.Σ., 10ου Νηπ. - 21ου Νηπ.».

Ο ΠΕΡ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989).

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

3. Τις όμοιες του Ν. 2081/1992 και Ν. 2130/93.

4. Την 920/94 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο Περιστερίου του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 26ου Δ.Σ. - 31ου Δ.Σ., 10ου Νηπ. - 21ου Νηπ.».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο, ή τον υπ' αυτού οριζόμενο αιρετό ή μη μέλος ως Πρόεδρο.

β) Ένα (1) Δημοτικό Σύμβουλο.

γ) Τους (4) Διευθυντές των αντίστοιχων σχολείων.

δ) Τους (4) εκπροσώπους των Συλλόγων Γονέων και Κηδεμόνων των αντίστοιχων σχολείων.

ε) Ένα (1) δημότη.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική ή Κοινοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Περιστερίου ύψους 3.122.700 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 3.122.700 δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Περιστερίου ύψους 168.000.000 δρχ. υπό στοιχεία 2/211/9γ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 14 Μαρτίου 1995

Με εντολή Περιφ/κού Δ/ντή
Η Διευθύντρια
Δ. ΛΕΡΤΑ

Αριθ. 3683 (5)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Ιλίου Ν. Αττικής με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 20ου Δημοτικού Σχολείου Δήμου Ιλίου».

Ο ΠΕΡ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989).

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

3. Τις όμοιες του Ν. 2081/1992 και Ν. 2130/93.

4. Την 47/95 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο ΙΛΙΟΥ του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 20ου Δημοτικού Σχολείου Δήμου Ιλίου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο, ή τον υπ' αυτού οριζόμενο μέλος, αιρετό ή μη.

β) Δύο δημότες, που μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

γ) Τον Διευθυντή του αντίστοιχου σχολείου.

δ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του αντίστοιχου σχολείου.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του ΔΣ ακολουθεί τη δημοτική ή Κοινοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφοράς, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου ύψους 1.700.000 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 2.000.000 δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου ύψους 85.000.000 δρχ. και με στοιχεία υπό ΚΑ 211.9.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 20 Μαρτίου 1995

Με εντολή Περιφ/κού Δ/ντή
Η Διευθύντρια
Δ. ΛΕΡΤΑ

Αριθ. 3686 (6)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Ιλίου Ν. Αττικής με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 8ου Γυμνασίου Δήμου Ιλίου».

Ο ΠΕΡ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989).

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

3. Τις όμοιες του Ν. 2081/1992 και Ν. 2130/93.

4. Την 50/95 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο ΙΛΙΟΥ του Νομού Αττικής Ιδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 8ου Γυμνασίου Δήμου Ιλίου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο, ή τον υπ' αυτού οριζόμενο μέλος, αιρετό ή μη.

β) Τον εκπρόσωπο της μαθητικής Κοινότητας.

γ) Τον Διευθυντή του αντίστοιχου σχολείου.

δ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του αντίστοιχου σχολείου.

ε) Ένα (1) δημότη που μαζί με τον αναπληρωτή του ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του ΔΣ ακολουθεί τη δημοτική ή Κοινοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφοράς, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου ύψους 1.700.000 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 2.000.000 δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου ύψους 85.000.000 δρχ. και με στοιχεία υπό ΚΑ 211.9.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 20 Μαρτίου 1995

Με εντολή Περιφ/κού Δ/ντή
Η Διευθύντρια
Δ. ΛΕΡΤΑ

Αριθ. 3687 (7)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Ιλίου Ν. Αττικής με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Νηπιαγωγείου Δήμου Ιλίου».

Ο ΠΕΡ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989).

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

3. Τις όμοιες του Ν. 2081/1992 και Ν. 2130/93.

4. Την 43/95 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο ΙΛΙΟΥ του Νομού Αττικής Ιδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Νηπιαγωγείου Δήμου Ιλίου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο, ή τον υπ' αυτού οριζόμενο μέλος, αιρετό ή μη.

β) Δύο (2) δημότες που μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

γ) Τον Διευθυντή του αντίστοιχου σχολείου.

δ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του αντίστοιχου σχολείου.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του ΔΣ ακολουθεί τη δημοτική ή Κοινοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφοράς, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου ύψους 500.000 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 600.000 δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου ύψους 85.000.000 δρχ. και με στοιχεία υπό ΚΑ 211.9.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 20 Μαρτίου 1995

Με εντολή Περιφ/κού Δ/ντή
Η Διευθύντρια
Δ. ΛΕΡΤΑ

Αριθ. 3688 (8)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Ιλίου Ν. Αττικής με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 23ου Νηπιαγωγείου Δήμου Ιλίου».

Ο ΠΕΡ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989).

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

3. Τις όμοιες του Ν. 2081/1992 και Ν. 2130/93.

4. Την 42/95 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο ΙΛΙΟΥ του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 23ου Νηπιαγωγείου Δήμου Ιλίου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο, ή τον υπ' αυτού οριζόμενο μέλος, αιρετό ή μη.

β) Δύο (2) δημότες που μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

γ) Τον Διευθυντή του αντίστοιχου σχολείου.

δ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του αντίστοιχου σχολείου.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του ΔΣ ακολουθεί τη δημοτική ή Κοινοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφοράς, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου ύψους 500.000 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 600.000 δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου ύψους 85.000.000 δρχ. και με στοιχεία υπό ΚΑ 211.9.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 20 Μαρτίου 1995

Με εντολή Περιφ/κού Δ/ντή
Η Διευθύντρια
Δ. ΛΕΡΤΑ

Αριθ. 3689 (9)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Ιλίου Ν. Αττικής με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 5ου Γυμνασίου Δήμου Ιλίου».

Ο ΠΕΡ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989).

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

3. Τις όμοιες του Ν. 2081/1992 και Ν. 2130/93.

4. Την 44/95 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο ΙΛΙΟΥ του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Δήμου Ιλίου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο, ή τον υπ' αυτού οριζόμενο μέλος, αιρετό ή μη.

β) Τον εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας.

γ) Τον Διευθυντή του αντίστοιχου σχολείου.

δ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του αντίστοιχου σχολείου.

ε) Ένα (1) δημότη που μαζί με τον αναπληρωτή του ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του ΔΣ ακολουθεί τη δημοτική ή Κοινοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφοράς, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου ύψους 1.700.000 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 2.000.000 δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου ύψους 85.000.000 δρχ. και με στοιχεία υπό ΚΑ 211.9.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 20 Μαρτίου 1995

Με εντολή Περιφ/κού Δ/ντή
Η Διευθύντρια
Δ. ΛΕΡΤΑ

Αριθ. 3690 (10)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Ιλίου Ν. Αττικής με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Γυμνασίου Δήμου Ιλίου».

Ο ΠΕΡ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989).

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

3. Τις όμοιες του Ν. 2081/1992 και Ν. 2130/93.

4. Την 45/95 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο ΙΛΙΟΥ του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 2ου Γυμνασίου Δήμου Ιλίου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο, ή τον υπ' αυτού οριζόμενο μέλος, αιρετό ή μη.

β) Τον εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας.

γ) Τον Διευθυντή του αντίστοιχου σχολείου.

δ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του αντίστοιχου σχολείου.

ε) Ένα (1) δημότη που μαζί με τον αναπληρωτή του ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του ΔΣ ακολουθεί τη δημοτική ή Κοινοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει αντιπρόεδρο, γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφοράς, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιλίου ύψους 1.700.000 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 2.000.000 δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ιλίου ύψους 85.000.000 δρχ. και με στοιχεία υπό ΚΑ 211.9.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 20 Μαρτίου 1995

Με εντολή Περιφ/κού Δ/ντή
Η Διευθύντρια
Δ. ΛΕΡΤΑ

Αριθ. 4975 (11)

Σύσταση θέσεων στο Δήμο Ιλίου Αττικής.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 8 του Ν. 2266/94 για τη σύσταση προσωποπαγών θέσεων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου για την κατάταξη εργαζομένων που πληρούν τις προϋποθέσεις του Νόμου αυτού.

2. Την υπ' αριθμ. 38/95 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ΙΛΙΟΥ, με την οποία διαπιστώνεται ότι οι υπάλληλοι που θα καταταγούν στις συνιστώμενες θέσεις καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Δήμου.

3. Την υπ' αριθμ. 23/95 απόφαση του Δημάρχου ΙΛΙΟΥ - Αττικής, αποφασίζουμε:

Νόμιμη είναι η υπ' αριθμ. 23/95 απόφαση του Δημάρχου ΙΛΙΟΥ με την οποία συνιστώνται προσωρινές προσωποπαγείς θέσεις με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των εξής ειδικοτήτων:

α. Εννέα (9) θέσεις οδηγών

β. Μία (1) θέση καθαρίστριας

γ. Τριάντα έξι (36) θέσεις Εργατών.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου ΙΛΙΟΥ ύψους 100.000.000 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 110.000.000 δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

Για την παραπάνω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου ΙΛΙΟΥ ύψους 170.000.000 δρχ. με στοιχεία ΚΑ 15/112.1 «Αποδοχές εκτάκτου προσωπικού».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 16 Μαρτίου 1995

Με εντολή Περιφ/κού Δ/ντή
Η Διευθύντρια
Δ. ΛΕΡΤΑ

Αριθ. Β.5388 (12)

Τροποποίηση της απόφασης που αφορά τη σύσταση της κοινοτικής επιχείρισης εκμετάλλευσης Λουτρών Σμοκόβου Ν. Καρδίτσας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 163, 260 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/89).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν.2081/92 με το οποίο προστέθηκε το άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85 σχετικά με τον έλεγχο δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

3. Το αριθμ. 392/3.10.83 Π.Δ/γμα (ΦΕΚ 145/Α/ 11.10.1983) με το οποίο συστάθηκε στην Κοινότητα Λουτροπηγής Νομού Καρδίτσας Κοινοτική Επιχείριση με την επωνυμία «ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΛΟΥΤΡΩΝ ΣΜΟΚΟΒΟΥ».

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 250/10.5.89 (ΦΕΚ 118/Α/ 10.5.89) με το οποίο μεταβιβάστηκε στους Νομάρχες η αρμοδιότητα σύστασης αμιγούς δημοτικής ή κοινοτικής επιχείρησης (άρθρο 260 του Π.Δ. 323/89).

5. Την αριθμ. 10/95 απόφαση του Κοινοτικού συμβουλίου Λουτροπηγής με την οποία αποφασίζεται η τροποποίηση της συστατικής πράξης της επιχείρησης μόνο κατά το μέρος που αφορά στα όργανα διοίκησης και ορίζεται ότι η κοινοτική επιχείρηση θα διοικείται του λοιπού από ενδεκαμελές (11) διοικητικό συμβούλιο αντί του εννεαμελούς που ίσχυε μέχρι τώρα, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την αριθμ. 10/95 απόφαση του Κοινοτικού συμβουλίου Λουτροπηγής με την οποία αποφασίζεται η τροποποίηση της συστατικής πράξης μόνο κατά το μέρος που αφορά στα όργανα διοίκησης και ορίζεται ότι η κοινοτική Επιχείρηση Εκμετάλλευσης Λουτρών Σμοκόβου θα διοικείται από ενδεκαμελές (11) που θα απαρτίζεται από τους εξής:

α) Το εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας Λουτροπηγής.

β) Πέντε (5) κοινοτικούς συμβούλους της Κοινότητας Λουτροπηγής που θα ορίζονται με απόφαση του Κ.Σ.

γ) Ένα (1) μέλος του Αγροτικού συν/σμού Λουτροπηγής.

δ) Τρία (3) μέλη δημότες και κατοίκους της Κοινότητας Λουτροπηγής που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης.

ε) Στα μέλη του Δ.Σ. προστίθεται και ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων χωρίς αλλαγή της συστατικής πράξης όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζόμενους.

2. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας Λουτροπηγής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρδίτσα, 22 Μαρτίου 1995

Ο Περ/κός Δ/ντής
ΧΡΗΣΤΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΥ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ